Windows - Einführung

(Stufe 1, alle Windows-Versionen)

In unserem **Seminar Windows Einführung (Stufe 1)** in **Berlin**, **Hamburg**, und als **Live-Online-Kurs** sogar weltweit, erlernen Sie die Grundprinzipien und Grundfunktionen des Betriebssystems Microsoft Windows. Die Beherrschung der Themen dieser Schulung ist eine wichtige Grundlage, um mit dem Computer allgemein und speziell mit den Microsoft Office Programmen effektiv arbeiten zu können.

Während der Windows-Schulung sind Sie selbst permanent aktiv am Computer tätig und üben dadurch das Gelernte sofort intensiv praktisch ein.

Um sich nach dem Seminar bei Fragen selbst helfen zu können, lernen Sie die Windows-interne Hilfe kennen sowie sehr nützliche Windows-bezogene Internetseiten und Foren.

Sie werden erfreut sein, wie angenehm die Arbeit mit dem Computer ist, wenn man die Grundprinzipien von Microsoft Windows beherrscht.

Am Seminar-Ende erhalten Sie ein Zertifikat über die erfolgreiche Teilnahme.

Seminarthemen

- Desktop und Fenster-Elemente kennenlernen
- Dateien erstellen, speichern und öffnen
- Eingeben, Korrigieren und Formatieren von Daten
- Kopieren, Verschieben und Löschen von Daten
- Aktionen rückgängig machen u. wiederherstellen
- Arbeiten mit dem Windows-Explorer
- Eigene Ordner anlegen
- Dateien und Ordner kopieren, verschieben, umbenennen und löschen
- Verknüpfungen erstellen
- Die Suchfunktion nutzen
- Zubehör-Programme von Windows verwenden
- Word, Excel und PowerPoint kennenlernen
- Einstellen von Druckoptionen
- Grundeinstellungen anpassen
- Verwendung der Hilfe-Funktionen
- Informationsquellen zu Windows im Internet

Hinweis: Ein Seminar ist kein Produkt, das sich grammgenau abwiegen lässt. Der Seminarverlauf ist stark abhängig von den Vorkenntnissen, Lernfähigkeiten und Fragen der Teilnehmer. Alle aufgeführten Seminarthemen werden im Regelfall angemessen behandelt. Bei manchen Gruppen muss hiervon jedoch etwas abgewichen werden, um z. B. eine Überforderung zu vermeiden. Der Seminarleiter ist dabei immer bestrebt, das bestmögliche Schulungsergebnis für Sie zu erzielen.

EXT Excellent Training e.K.
Inh.: Dipl.-Vw. Faris Al-Amily
Gondeker Str. 8
12437 Berlin
Wohldorfer Damm 101
22395 Hamburg
info@excellent-training.de
www.excellent-training.de
Tel. (B): 030-48472992
Tel. (HH): 0800-3214488

Windows - Einführung
(Stufe 1, alle Windows-Versionen)

Detail-Informationen

Seminarleiter:	Alle Seminare werden von versierten, zertifizierten IT-Trainern mit Hochschulabschluss und großer Trainingserfahrung geleitet.
Benötigte Vorkenntnisse:	Keine
Seminar-Dauer:	1 Tag (i. d. R. 9:00 bis 16:30 Uhr), 4 x 90 Minuten Unterricht
Seminar-Ort:	***Live-Online-Seminare:*** Teilnahme weltweit möglich ***Offene Seminare in Präsenz, i. d. R.:*** Europaplatz 2, 10557 Berlin (direkt am Hauptbahnhof) Kurze Mühren 1, 20095 Hamburg (direkt am Hauptbahnhof) ***Firmenseminare in Präsenz*** Nach Vereinbarung. Bitte beachten Sie ggf. die benötigten Seminar-Voraussetzungen für Inhouse-Seminare
Termine:	***Offene Seminare*** siehe www.excellent-training.de/seminarkalender ***Firmenseminare*** nach Vereinbarung
Teilnehmerzahl:	***Offene Seminare (live-online oder in Präsenz):*** maximal 6 ***Firmenseminare (live-online oder in Präsenz):*** maximal 12
Miet-Notebooks:	Für Präsenz-Seminare bei Bedarf professionelle Notebooks m. installierter Software zu 40 € (47,60 € inkl. USt.) pro Stück pro Tag
Seminarbücher:	Alle Teilnehmer erhalten ein reich bebildertes PDF-Seminarbuch und eine Anleitung zur Nutzung elektronischer Hilfen.
Seminarmaterial:	Zertifikate, Teilnehmerlisten, Namensschilder, Blöcke, Kugelschreiber und Seminarbeurteilungsbögen werden von uns gestellt.
Nachbetreuung:	Kostenlose Beantwortung seminarbezogener Teilnehmerfragen per eMail und Telefon (0800 321 44 88)
Seminar-Preis:	***Offene Seminare*** *live-online*: 400 € + 76 € USt. = 476 € pro Teiln. *in Präsenz*: 500 € + 95 € USt. = 595 € pro Teiln. ***Firmenseminare*** *für bis zu 6 Teilnehmer:* *live-online*: 800 € + 152 € USt. = 952 € *in Präsenz*: 900 € + 171 € USt. = 1071 € *für jeden weiteren Teilnehmer:* live-online: 50 € + 9,50 € USt. = 59,50 € in Präsenz: 100 € + 19 € USt. = 119 € Die Preise für Firmenseminare in Präsenz verstehen sich für *Inhouse-Seminare* in *Berlin* und *Hamburg*.

EXT Excellent Training e.K.
Inh.: Dipl.-Vw. Faris Al-Amily
Gondeker Str. 8
12437 Berlin
Wohldorfer Damm 101
22395 Hamburg
info@excellent-training.de
www.excellent-training.de
Tel. (B): 030-48472992
Tel. (HH): 0800-3214488